

Из устава Муниципального казенного общеобразовательного учреждения

Куртамышского района «Куртамышская средняя общеобразовательная школа № 1»

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относится:

- 1) утверждение устава Учреждения, внесенных в Устав изменений;
- 2) осуществление мероприятий по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации Учреждения;
- 3) назначение (утверждение) и освобождение от должности директора Учреждения, заключение и расторжение с ним трудового договора;
- 4) осуществление контроля за финансово-хозяйственной и иной деятельностью Учреждения;
- 5) согласование создания филиалов и представительств Учреждения в соответствии с законодательством;
- 6) контроль за исполнением Учреждением функций и полномочий, предусмотренных настоящим Уставом;
- 7) установление порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Учреждения, об использовании закрепленного за ней имущества;
- 8) получение от Учреждения любой информации, связанной с ее финансово-хозяйственной деятельностью, бухгалтерской и статистической отчетности, других необходимых сведений;
- 9) содержание зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к ним территорий;
- 10) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление Учреждения за конкретными территориями муниципального района;
- 11) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

4.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание Учреждения, Совет Учреждения, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Родительский комитет.

Порядок их работы, компетенция, организация деятельности, структура и порядок формирования определены в настоящем Уставе в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

4.5. Директор Учреждения:

- 1) планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы;
- 2) издает приказы, распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения;
- 3) представляет Учреждение во всех инстанциях, действует от имени

Учреждения без доверенности;

- 4) распоряжается имуществом и средствами Учреждения;
- 5) открывает счета в казначействе, банках, выдает доверенности;
- 6) осуществляет: прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников

Учреждения, налагает взыскания и увольняет с работы;

- 7) заключает от имени Учреждения договоры (контракты);
- 8) организует аттестацию работников Учреждения;
- 9) создает условия для реализации образовательных программ;
- 10) организует взаимодействие с семьями учащихся, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам образования;
- 11) утверждает штатное расписание в пределах выделенного фонда заработной платы;
- 12) в пределах своей компетенции утверждает локальные акты Учреждения;
- 13) устанавливает ставки заработной платы в соответствии с действующим законодательством и решением аттестационной комиссии, надбавки, доплаты в пределах имеющихся средств;

14) контролирует деятельность педагогических работников, в том числе путём посещения всех видов воспитательных мероприятий и учебных занятий;

15) представляет Учредителю и общественности отчеты о деятельности Учреждения;

16) несет ответственность перед обучающимися, родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с действующим законодательством, функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и Уставом Учреждения.

Права и обязанности директора Учреждения определяются, трудовым договором (контрактом), должностной инструкцией и настоящим Уставом.

Директору Учреждения предоставляются в порядке, установленном действующим законодательством права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников Федеральным законом об образовании.

4.6. Высшим органом самоуправления Учреждения является Общее собрание Учреждения, (далее – Общее собрание) в работе которого принимают участие все сотрудники Учреждения и родители (законные представители) обучающихся (воспитанников), представители обучающихся 10-11 классов, избираемые на классных собраниях по норме представительства – 2 человека от каждого класса.

4.7. Общее собрание созывается не реже 1 раза в год и правомочно, если в нем принимает участие не менее половины каждой категории участников образовательного процесса.

4.8. К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение избранного Совета Учреждения;
- 2) заслушивание Совета Учреждения о проделанной работе;
- 3) заслушивание отчета Учреждения о результатах работы;
- 4) рассмотрение отчёта о поступлении и расходовании финансовых средств, поступивших в Учреждение;
- 5) определение перспективных направлений развития Учреждения.

4.9. Деятельность Общего собрания регламентируется локальным актом в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Общее руководство Учреждением осуществляет Совет Учреждения.

4.11. Совет Учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного Учреждения.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, уставом Учреждения.

Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Совета осуществляют свою деятельность в Совете на общественных началах.

4.12. В состав Совета Учреждения входят:

- представители обучающихся - 3 (три) человека;
- представители родителей (законных представителей) – 3 человека;
- представители работников Учреждения - 3 человека.

Срок полномочий Совета - 2 года. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания членов Совета.

4.13. К компетенции Совета относятся:

- 1) принятие локальных правовых актов, изменений и дополнений в них;
- 2) согласование части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса и компонента образовательного Учреждения;
- 3) утверждение программы развития Учреждения;
- 4) согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;
- 5) установление режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета, в том числе календарного учебного графика, продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), времени начала и окончания занятий;
- 6) решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся («школьной формы») в период занятий;
- 7) принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- 8) принятие решения об исключении обучающихся из Учреждения;
- 9) рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;
- 10) распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения (по представлению руководителя Учреждения);
- 11) рассмотрение материалов самообследования Учреждения; публичного ежегодного доклада Учреждения о результатах деятельности;
- 12) рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;
- 13) организация деятельности конфликтной комиссии при проведении промежуточной аттестации;
- 14) организация изучения образовательных потребностей населения;
- 15) содействие выполнению закона «Об образовании в Российской Федерации», программы Развития Учреждения.

4.14. Деятельность Совета Учреждения регламентируется локальным актом в соответствии с действующим законодательством.

4.15. Педагогический совет создается в целях реализации принципа государственно – общественного характера управления образованием.

4.16. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления об образовании, Уставом Учреждения.

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения.

Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

4.17. В состав Педагогического совета входят педагогические и другие работники Учреждения, непосредственно участвующие в обучении и воспитании обучающихся.

На заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующие с Учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.18. К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) обсуждение и утверждение планов работы Учреждения, в том числе учебного плана;
- 2) заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам обучения и воспитания;
- 3) принятие решения о проведении промежуточной аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за особые успехи в учебе Похвальными грамотами, Похвальными листами;
- 4) ходатайство перед Советом об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры воспитательного характера исчерпаны, в порядке, установленном законом Российской Федерации «Об образовании» и настоящим Уставом;
- 5) организация разработки, рассмотрения и утверждения образовательных и воспитательных программ;
- 6) анализ знаний, умений и навыков обучающихся по итогам обучения, результатам государственной и промежуточной аттестаций;
- 7) обсуждение и утверждение педагогической концепции и программы развития Учреждения, единых требований к работе с обучающимися, социально-правовых и психолого-педагогических основ взаимоотношений с ними и их родителями (законными представителями);
- 8) определение порядка проведения промежуточной аттестации для обучающихся не выпускных классов;
- 9) проведение коллективного анализа состояния, условий и результатов учебно-воспитательного процесса и на его основе определение путей и средств организации и совершенствования образовательного процесса Учреждения;
- 10) разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин;
- 11) контроль успеваемости обучающихся Учреждения;
- 12) анализ знаний, умений и навыков обучающихся по итогам обучения, результатам государственной итоговой и промежуточной аттестаций;
- 13) выбор различных вариантов содержания образования, развития и воспитания обучающихся, форм и методов учебно-воспитательной работы с ними;
- 14) определение направлений инновационной деятельности, анализ её результатов;
- 15) рассмотрение вопросов нарушения обучающимися или педагогическими работниками Устава Учреждения;

4.19. Деятельность Педагогического совета регламентируется локальным актом в соответствии с действующим законодательством.

4.20. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для

которых Учреждение является основным местом работы.

Решения Общего собрания трудового коллектива принимает простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- 1) рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- 2) принятие решения о заключении коллективного договора;
- 3) принятие и утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения,
- 4) образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля над его выполнением;
- 5) утверждение коллективного договора;
- 6) заслушивание ежегодного отчёта Совета трудового коллектива и администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;
- 7) определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- 8) выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- 9) выдвижение работников на награждение наградами государственного, регионального, муниципального и учрежденческого уровня;
- 10) принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

4.21. Деятельность Педагогического совета регламентируется локальным актом Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.22. В целях содействия в Учреждении создаются классные родительские комитеты и родительский комитет Учреждения. Родительский комитет Учреждения состоит из председателей классных родительских комитетов в количестве 11 человек.

К компетенции родительского комитета Учреждения относятся:

- 1) организация выполнения принятых школьным родительским собранием решений;
- 2) подготовка и проведение школьных собраний родителей, при необходимости принятия решения о досрочном проведении отчётно-выборного школьного родительского собрания
- 3) организация работы по повышению педагогической культуры родителей;
- 4) планирование и организация деятельности родителей в Учреждении, взаимодействие с органами самоуправления педагогов и учащихся;
- 5) обобщение предложений родителей по совершенствованию школьного процесса;
- 6) содействие организации совместной внеурочной деятельности детей, родителей и педагогов;
- 7) принятие мер общественного воздействия на родителей, не занимающихся воспитанием своих детей;
- 8) анализ условий семейного воспитания и педагогического потенциала семей обучающихся;
- 9) содействие пропаганде положительного опыта семейного воспитания;
- 10) представление и защита интересов родителей в школе и за её пределами.
- 11) содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, улучшению условий труда работников Учреждения, совершенствованию материально-технической базы Учреждения;
- 12) внесение предложений, направленных на улучшение работы Учреждения в любые органы самоуправления, администрацию Учреждения и Учредителю (в т. ч. о

проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, о внесении изменений и дополнений в проект договора Учреждения с Учредителем, о совершенствовании деятельности Учреждения).

13) утверждение формы договора Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся, гражданами по оказанию дополнительных платных услуг);

14) контроль за целевым использованием внебюджетных средств, составлением смет на производимые хозяйственные работы, заслушивание отчёта руководителя по финансово-хозяйственным вопросам;

15) создание и использование в интересах школы фонда её развития;

16) распределение доходов от оказания платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности;

17) принятие мер к укреплению материально-технической базы школы, привлечению сил и средств трудовых коллективов, спонсоров и общественности в помощь школе.

4.23. Деятельность родительского комитета регламентируется локальным актом Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.24. В Учреждении создаются органы ученического самоуправления и ученические организации. Структура, полномочия и деятельность данных органов определяются локальными актами Учреждения. Учреждение создаёт условия для деятельности органов ученического самоуправления и оказывает педагогическую поддержку.